

서울대학교 자연과학대학  
2019학년도 제1차 교수채용 공고

1. 채용분야 및 채용인원 (전임교원)

학부(과)	채용분야	채용인원	비고
수리과학부	수학 전 분야 [the entire(whole) field of mathematics]	2명	
통계학과	통계학 전 분야 [Statistics all areas]	1명	외국국적에 한함
물리·천문학부	핵물리실험 [Experimental Nuclear Physics]	1명	
생명과학부	생명과학 전 분야 (줄기세포, 식물학, 바이러스학, 메타볼로믹스, 미생물학, 프로테오믹스, 유전체학을 포함한 생명과학 전 분야) [All Areas in biological Sciences(Stem Cell, Plant Biology, Virology, Metabolomics, Microbiology, Proteomics, Medical Genomics, etc.)]	5명	
지구환경과학부	미생물해양학 [Microbial Oceanography]	1명	
계		10명	

2. 지원자격

- 가. 박사학위 소지자로서 본교 전임교수 임용에 결격 사유가 없는 자
- 나. 연구업적으로 최근 5년 간 발표한 대표논문이 1편 이상인 자

3. 임용(계약) 기간

- 「서울대학교 교원 인사 규정」에 의함.
- (<https://professor.snu.ac.kr>의 공지사항 참조)

#### 4. 심사사항

가. 전공부문의 모집분야에 대한 적합성, 최근 5년 이내의 연구실적물, 총괄연구업적, 공개발표 (또는 공개강좌), 자기소개서와 교육 및 연구계획, 임용적합성 등에 대하여 단계별로 대상자를 선발하여 평가함.

나. 신규채용후보자에 대하여 단계별로 다음 각 호의 사항을 심사함.

##### 1) 기초 및 전공심사 (1단계)

- 가) 전공부문의 모집분야에 대한 적합성
- 나) 최근 5년 이내의 연구실적물
- 다) 총괄연구업적

##### 2) 면접심사 (2단계)

- 가) 공개발표 또는 공개강좌
- 나) 자기소개서와 교육 및 연구계획서
- 다) 임용 적합성

※ 심사기준은 자연과학대학 홈페이지(<http://science.snu.ac.kr>) 대학소개→ '[자연대 규정](#)' 참고

#### 5. 제출서류

가. 대학교원공개채용지원서: 1부 <온라인 지원(<https://professor.snu.ac.kr>)>

- 온라인 지원 완료 후 지원서 1부 출력하여 제출
- 지원서 작성 시 학력 및 경력사항의 기간 등은 증명서와 반드시 일치하여야 하며, 심사 대상 연구실적물의 공동저자명(본인 제외)은 반드시 한글로 작성함(외국저자는 영문으로 작성).

나. 심사대상 연구실적물: **편(권)당 1부, pdf 파일을 각각 업로드**

- 1) 심사대상: **최근 5년간(2014. 5. 1. 이후) 발표한 1편 이상 5편 이하의 논문(박사학위 논문 포함 가능함) 또는 저서**
- 2) 출판이 확정되었으나 응모 시까지 학술지에 발표되지 않은 연구실적물은 **학술지 발행기관의 책임자가 발급한(서명포함) "논문게재예정증명서"를 반드시 첨부해야만** 심사대상 논문으로 인정함. 연구실적물에 대한 인정여부 및 인정기한 등은 다음과 같음.
  - 가) "논문게재예정증명서"가 첨부된 심사대상 논문에는 출판 예정일이 명기되어 있어야 함.
  - 나) **교수 임용 추천 전(2019. 6. 7.(금)까지는 반드시 출판되어야** 하며, 게재된 연구실적물은 응모 시 제출한 연구실적물과 반드시 동일하여야 함(추가·삭제·수정 불인정).
  - 다) **게재예정증명서를 제출한 논문은 발간 즉시 제출하되, 2019. 6. 7.(금)까지는 반드시 제출하여야 함.**
- 3) 저서(출판된 것에 한함)의 경우 대학의 해당 전공과목의 교재(역서, 편저는 제외) 또는 해당 연구 분야의 연구수준 향상에 공헌하는 단행본으로 국제적 수준의 연구실적물만 인정하며, 절 또는 장(Book Chapter)은 인정하지 아니함.

**다. 총괄연구실적물 리스트: 1부(비고란에 최신 ISSN 번호 기재 요망)**

- 주요연구실적물 중 국제적으로 저명한 학술지에 게재된 논문(대학원 재학 이후부터 응모 시점까지 발간된 연구 업적물의 목록으로서 제목, 발표연월, 발표지, 학술지 구분 등을 빠짐없이 기재)으로서 심사대상을 포함한 연구실적물 리스트
- 교수채용 홈페이지(<https://professor.snu.ac.kr>) 공고문과 함께 첨부된 양식으로 업로드

**라. 박사학위증명서류: 1부(pdf파일 업로드)**

**마. 졸업 및 성적증명서(대학 및 대학원): 각 1부** ☞ 면접심사 대상자에 한해 면접일까지 지원 학과에 제출

**바. 경력증명서(지원서에 기재된 모든 경력): 각 1부** ☞ 면접심사 대상자에 한해 면접일까지 지원 학과에 제출  
\* 국외 발급 경력증명서에는 직위(직급), 직무, 근무형태(상근, 비상근, 전일제, 반일제 등), 보수 내역(연봉 등), 근무기간(년월일)이 명시되어야 함.

**사. 자기소개서(주요연구업적과 수상 경력 등): 1부**

**아. 교육 및 연구계획서: 1부**

- 강의 담당 가능과목 및 개발하고자 하는 과목과 중·단기 연구계획 및 목표 등

**자. 추천서(동일 분야 전공자 2명 이상, 추천자가 직접 우편 또는 이메일로 발송하여야 함): 각 1부**

\* 이메일(joongho@snu.ac.kr) 발송 시

- 지원자 성명과 지원 분야를 명시
- 추천서는 추천인이 날인 또는 서명한 이미지 파일 포맷(pdf, jpg 등)으로 발송하여야 하며, 편집 가능한 파일 포맷(hwp, doc 등)은 접수되지 않음.

## 6. 지원서류 제출기간 및 장소

가. 접수기간: **2019. 4. 1.(월) 10:00 ~ 4. 15.(월) 17:00** <기간 중 월~금 10:00~17:00>

나. 접수장소: 서울대학교 자연과학대학 교학행정실 501동 201호

담당자: 박중호(전화: 02-880-6507, 이메일: joongho@snu.ac.kr)

(우편번호 08826 서울특별시 관악구 관악로 1 서울대학교 자연과학대학 교학행정실 501동 201호)

(Office of Academic Affairs Bldg 501 Room 201, College of Natural Sciences,

Seoul National University 1 Gwanak-ro, Gwanak-gu, Seoul 08826 Republic of Korea)

다. 본교 교수채용 홈페이지(<https://professor.snu.ac.kr>)에 온라인으로 우선 지원하고, 연구실적물 등의 지원 서류일체를 마감일 마감시각까지 우편 또는 직접 제출하여야 함.

라. 우편으로 제출할 경우에는 마감 시각까지 우편물이 도착되어야 유효함(우편 이용 시 우편물의 '받는 사람'란에 다음 사항을 확대하여 부착).

(우 08826) 서울특별시 관악구 관악로 1 서울대학교  
자연과학대학 교학행정실(501동 201호) 교원인사 담당자: 박중호(T. 02-880-6507)  
<지원분야 : \*\*\*\*학부 \*\*\*\*\*분야>

## 7. 임용예정시기: 2019년 9월

8. 결과통지: 본교 인사규정에 따라 심사하고 결과를 개별적으로 통지함.

## 9. 기타 유의사항

- 가. 서울대학교 공개채용 지원 시 동일 차수(2019학년도 제1차) 2개 이상의 모집분야에 중복 지원할 수 없으며, 중복 지원 시 당해 지원자의 지원을 모두 무효로 하여 심사대상자에서 제외
- 나. 「교원인사규정」 제9조 및 기타 임용관련 규정에 따라 지원자 중 적격자가 없을 경우 임용 예정자 선발을 하지 못하는 경우가 있을 수 있으며, 임용예정시기가 조정될 수도 있음.
- 다. 채용 후에도 응모자격이나 연구실적 등 임용요건에 하자가 있을 때에는 직권으로 임용을 취소할 수 있음.
- 라. 이 공고에 명시되지 않은 사항은 본교 인사 관련규정 및 교수공채전형기준에 의함.
- 마. 제출서류는 원본을 제출하여야 함. 단, 부득이 사본을 제출할 경우에는 임용후보자로 통지된 직후 본 대학에서 원본과 대조할 수 있도록 하여야 하며, 영어 이외의 외국어로 발급된 학력·성적·경력 증명서는 반드시 공증된 번역문을 제출
- 바. 심사대상연구실적물 pdf 파일 업로드 시 심사대상 논문이 5편이면, pdf 파일 5개로 제출 (업로드가 안될 경우 파일명을 “지원분야\_지원자 성명\_발표일자(예시: 수학\_홍길동\_20181124)”로 작성하여 담당자 메일(joongho@snu.ac.kr)로 제출)
- 사. 자기소개서, 교육 및 연구계획서 작성은 자유 양식으로 영문 또는 국문으로 자유롭게 선택하여 작성 가능
- 아. 신규임용 교원은 성과연봉제가 적용될 수 있음.
- 자. 문의처 : 자연과학대학 교학행정실 (☎ 02-880-6507)

2019. 3. 15.

서울대학교 자연과학대학장